

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

สำรวจและรวบรวมโดย
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๕
ส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว	๖ - ๘
ส่วนที่ ๓ ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว	๙
ส่วนที่ ๔ ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานตาม โครงการ/งาน/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว	๑๖
ส่วนที่ ๕ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	๑๗
ภาคผนวก	
-สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	
-รายงานการประชุม	
-บันทึกเสนอผู้บริหาร	
-แบบสอบถาม	
-เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง ขออนุญาตแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เป็นการบริหารราชการแบบมุ่งเน้นผลการปฏิบัติราชการ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีความตกลงในการปฏิบัติราชการและอาจกำหนดให้มีสวัสดิการและรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานในการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการก็เพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการประเมินผล ซึ่งกรอบในการประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อรับประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการประเมินผล ๔ มิติ (สำหรับอบต.) ตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ของ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. โดยให้คณะกรรมการข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัด (ก.จังหวัด) เป็นผู้พิจารณากำกับดูแลตรวจสอบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในทุกกอง/ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมิติตัวชี้วัดและเกณฑ์คะแนนในแต่ละมิติ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว จะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอันที่จะตอบสนองความต้องการของประชาชนสูงสุด

๑. ความหมายของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ หมายถึง กระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจหรือไม่ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ และหมายความรวมถึง กระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบรรลุเป้าหมายด้วยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน จนถึงระดับบุคคลเข้าด้วยกัน โดยผ่านกระบวนการกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการขององค์กรที่ชัดเจน การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม การติดตามผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้และผลที่ได้จากการประเมินไปประกอบการพิจารณาเป็นเงินรางวัลที่กำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ตำแหน่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒.๑ เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จในอันที่จะตอบสนองความต้องการของประชาชนสูงสุด

๒.๒ เพื่อติดตามการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่ได้ให้คำรับรองว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๒.๓ เพื่อเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวทราบเพื่อพิจารณาผลการประเมินและสั่งการ เสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน

๓. ประโยชน์ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๑ สามารถนำผลการประเมินที่ได้มาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ ซึ่งจะบ่งชี้ว่ากระบวนการ วิธีการ แผน โครงการนั้นผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

๓.๒ เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบและประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๔. กรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว โดยกำหนดกรอบและแนวทางในการประเมิน ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการจะประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวปีละ ๑ ครั้ง ตามตัวชี้วัดแต่ละด้านเพื่อให้การดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยก่อน ตามวงรอบของปีงบประมาณ โดยประเมินหลังเดือนกันยายน ๒๕๖๓

๔.๒ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง ขออนุญาตแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔.๔ ให้คณะกรรมการฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒, ๓ และ ๔)

๔.๓ คณะกรรมการจะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หัวข้อที่จะต้องประเมิน ประกอบด้วย

๑. แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อบท. (แบบที่ ๑) มีทั้งหมด ๑๘ ข้อ รายละเอียดดังนี้
 - มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว
 - มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่นการมอบอำนาจการบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้
 - มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
 - มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์
 - มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์
 - มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
 - มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์
 - มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน
 - มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์
 - มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
 - มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์
 - มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน

- มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน
- มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ
- มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ
- มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร เช่น อินเทอร์เน็ตตำบล, ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร
- มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

โดยประเด็นการประเมินครอบคลุมเกี่ยวกับ

- ☒ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
- ☒ คุณภาพของบริการ
- ☒ ความคุ้มค่าของภารกิจ
- ☐ ความพึงพอใจของประชาชน

๒. แบบการประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ อบท. (แบบที่ ๒) มีทั้งหมด ๑๔ ข้อ รายละเอียดดังนี้

- มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมีส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการ

จัดทำแผนยุทธศาสตร์

- มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น
- มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น
- มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น
- มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา
- มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์
- มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล

โดยประเด็นการประเมินครอบคลุมเกี่ยวกับ

- ☒ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
- ☐ คุณภาพของบริการ
- ☒ ความคุ้มค่าของภารกิจ
- ☐ ความพึงพอใจของประชาชน

๓. แบบการประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ ของ อปท. (แบบที่ ๓) มีทั้งหมด ๒ ข้อ รายละเอียดดังนี้
-การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
>ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

-การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานตาม โครงการ/งาน/กิจกรรม ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการงานด้านข้อมูลข่าวสาร
- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการ/งาน/กิจกรรม.....
- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการ/งาน/กิจกรรม.....
- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการ/งาน/กิจกรรม.....
- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการ/งาน/กิจกรรม.....
- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการ/งาน/กิจกรรม.....
- >ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการ/งาน/กิจกรรม.....

โดยประเด็นการประเมินครอบคลุมเกี่ยวกับ

- ☐ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
- ☒ คุณภาพของบริการ
- ☐ ความคุ้มค่าของภารกิจ
- ☒ ความพึงพอใจของประชาชน

๔.๔ หลังสิ้นปีงบประมาณคณะกรรมการจะต้องประเมินผลการปฏิบัติราชการตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร เพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการประเมินผล แจกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อสั่งของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๕. วิธีการในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

➤ การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว มีขั้นตอนดังนี้

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒ กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕.๓ คณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบที่ ๑, ๒ และ ๓

๕.๔ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินข้อ ๕.๒ ปีละ ๑ ครั้ง

๕.๘ เสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารทราบพิจารณาผลการประเมินและสั่งการ เสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการ

๖. การกำหนดช่วงเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ทั้งระยะเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีดังนี้

- ๖.๑ ประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๓)
- ๖.๒ ประเมินครั้งที่ ๒ (ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๓)
- ๖.๓ ประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๑ ครั้ง

๗. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๗.๑	นางลูกจันทร์ สิงห์โต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางรัศมี แสงกระจ่าง	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๗.๓	นายพยงค์ หอมสุวรรณ	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๗.๔	นายวัลลภ ปิ่นกุ่มภีร์	ผู้แทนสมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๗.๕	นายวินัย มานะวิน	ผู้แทนสมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๗.๖	นางสาวนนุช ผิวงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗.๗	นายลักษณะ แก้วพวง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ
๗.๘	นางสาวปุณณภัสสร แก้วพระโต	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๙	นางสาวโสเมวิสาข์ สว่างอัมพร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบที่ ๑ แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว		✓
๒.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่นการมอบอำนาจ การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๓.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๔.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์	✓	
๕.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๖.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	✓	
๗.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	✓	
๘.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๙.	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๐.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๑.	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๒.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่อง ผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๑๓.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	✓	
๑๔.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๕.	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ		✓
๑๖.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร เช่น อินเทอร์เน็ตตำบล, ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร	✓	
๑๗.	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	

แบบที่ ๒ แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๖.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมีส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๘.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๐.	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๑.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๒.	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๓.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๔.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล	✓	

แบบที่ ๓ แบบการประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.	การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว -ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ				✓	
๒.	การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานตาม โครงการ/งาน/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี -ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการงานด้านข้อมูลข่าวสาร -ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการหนูน้อยสุขภาพดี พัฒนาการสมัย -ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพจิต ของเด็กและเยาวชนตำบลวัดดาว -ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย -ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมตามโครงการสุขภาพอนามัยดี ห่างไกลโรค				✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓

ส่วนที่ ๓

การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว และในงานด้านต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ความเป็นมาของการประเมินความพึงพอใจ

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดประชาชน มีการติดต่อประสานงานกันอยู่ตลอดเวลา ทั้งการขอรับบริการ การร้องทุกข์ การชำระภาษี และเรื่องอื่นๆอีกมาก องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว มีความประสงค์ที่จะทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและการให้บริการในงานด้านต่างๆ จึงใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการประเมินผล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ

๒.๒ นำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการ ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวต่อไป

๓. กลุ่มประชากรที่ได้รับการสำรวจ

กลุ่มประชากรตัวอย่างเป็นเพศชายและหญิง มีการกำหนดช่วงอายุ เป็นประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทำการจัดเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม และดำเนินการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

๔. แบบสอบถาม (เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ)

๔.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจเป็นแบบสอบถาม ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔ ข้อ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ จำนวน ๘ ข้อ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามทำการกรอกข้อมูลด้วยตนเอง

๔.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจเป็นแบบสอบถาม จะมีความแตกต่างจากข้อ ๔.๑ ขึ้นอยู่กับงานด้านต่างๆ เช่น งานด้านบริหารงานทั่วไป งานด้านสาธารณสุข งานด้านการศึกษา ซึ่งอาจนำผลการดำเนินงานจากโครงการ/งาน/กิจกรรม มาใช้ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานด้านต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว (รายละเอียดแนบท้ายรายงานผลฯ)

แบบสอบถาม
แสดงความคิดเห็นของประชาชนตำบลวัดดาวในการรับบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑.เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ๒.อายุ ☐ ต่ำกว่า ๑๘ ปี ☐ ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี ☐ ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี ☐ มากกว่า ๕๐ ปี
- ๓.การศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปวช./ปวส. ☐ อนุปริญญา
 ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี ☐ อื่น ๆ (ไม่มี)
- ๔.อาชีพ ☐ เกษตรกร ☐ ลูกจ้าง ☐ รับราชการ
 ☐ ประกอบธุรกิจส่วนตัว ☐ อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา

ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

รายการประเมิน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑. มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย				
๒. มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่				
๓. ความสุภาพในการให้บริการ				
๔. ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ				
๕. การจัดสถานที่รอให้บริการ				
๖. ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ				
๗. มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ				
๘. การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม				

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอขอบพระคุณในการให้ความร่วมมือ

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดตา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๕๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.เพศ	ชาย	จำนวน ๒๐ คน	หญิง	จำนวน ๓๐ คน
๒.อายุ	๑. ต่ำกว่า ๑๘ ปี	จำนวน ๕ คน	๒. ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี	จำนวน ๑๕ คน
	๓. ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๐ คน	๔. มากกว่า ๕๐ ปี	จำนวน ๑๐ คน
๓.การศึกษา	๑. ประถมศึกษา	จำนวน ๒๕ คน	๒. มัธยมศึกษา	จำนวน ๕ คน
	๓. ปวช./ปวส.	จำนวน ๑๐ คน	๔. อนุปริญญา	จำนวน ๔ คน
	๕. ปริญญาตรี	จำนวน ๕ คน	๖. สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๑ คน
	๗. อื่น ๆ (ไม่มี)			
๔.อาชีพ	๑. เกษตรกร	จำนวน ๒๓ คน	๒. ลูกจ้าง	จำนวน ๙ คน
	๓. รับราชการ	จำนวน ๓ คน	๔. ประกอบธุรกิจส่วนตัว	จำนวน ๕ คน
	๖. อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา	จำนวน ๑๐ คน		

ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก(คน)	ดี(คน)	พอใช้(คน)	ควรปรับปรุง(คน)
๑	มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย	๒๗	๒๓	๐	๐
๒	มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่	๒๔	๒๖	๐	๐
๓	ความสุภาพในการให้บริการ	๑๙	๓๑	๐	๐
๔	ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ	๑๙	๓๑	๐	๐
๕	การจัดสถานที่รอให้บริการ	๑๘	๓๒	๐	๐
๖	ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ	๒๕	๒๕	๐	๐
๗	มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ	๒๕	๒๕	๐	๐
๘	การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม	๒๔	๒๖	๐	๐

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. กลุ่มผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว จะมีเพศหญิงมากกว่าเพศชาย ผู้มารับบริการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับประถมศึกษา และมีอาชีพเป็นเกษตรกร

๒. ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวในภาพรวมอยู่ในระดับดี โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามตามรายการประเมินอยู่ในระดับดีมากและระดับดี ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถามในระดับพอใช้และควรปรับปรุง โดยรายการประเมินทั้ง ๘ รายการ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับดีมาก เฉลี่ย ๒๒.๖๓ คน และในระดับดี เฉลี่ย ๒๗.๓๗ คน มีผู้ตอบแบบสอบถามเรื่องการมีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย อยู่ในระดับดีมาก จำนวนมากที่สุด ๒๗ คน เนื่องจากได้รับการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมา รองลงมาคือมีห้องน้ำสะอาดและเพียงพอกับความต้องการและมีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ มีผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดีมากในจำนวนที่เท่ากันคือ ๒๕ คน สำหรับป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่และการจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม มีผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดีมากในจำนวนที่เท่ากัน คือ ๒๔ คน และในประเด็นเจ้าหน้าที่มีความสุภาพในการให้บริการและให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีระดับความพึงพอใจในระดับดีพอๆกัน และคะแนนความพึงพอใจในระดับดีมากที่มีค่าคะแนนต่ำสุด ได้แก่ ประเด็นการจัดสถานที่รอให้บริการ ผู้ตอบแบบสอบถามเสนอให้จัดมุมหนังสือพิมพ์และติดตั้งจอโทรทัศน์ในมุมสูงเพื่อให้สามารถรับชมรายการต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง ซึ่งถ้าองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวมีงบประมาณเพียงพอควรปรับปรุงในประเด็นดังกล่าว แต่อย่างไรก็ตามในประเด็นนี้ผู้รับบริการก็ยังคงมีความพึงพอใจในระดับดี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า

๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการมีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงที่เห็นได้ง่าย
ดีมาก ร้อยละ ๕๔ ดี ร้อยละ ๔๖
๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจด้านการมีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่
ดีมาก ร้อยละ ๔๘ ดี ร้อยละ ๕๒
๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านความสุภาพในการให้บริการ
ดีมาก ร้อยละ ๓๘ ดี ร้อยละ ๖๒
๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ
ดีมาก ร้อยละ ๓๘ ดี ร้อยละ ๖๒
๕. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในการจัดสถานที่รอให้บริการ
ดีมาก ร้อยละ ๓๖ ดี ร้อยละ ๖๔
๖. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านห้องน้ำที่มีความสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ
ดีมาก ร้อยละ ๕๐ ดี ร้อยละ ๕๐
๗. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในการมีน้ำดื่มบริการอย่างเพียงพอ
ดีมาก ร้อยละ ๕๐ ดี ร้อยละ ๕๐
๘. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในการจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม
ดีมาก ร้อยละ ๔๘ ดี ร้อยละ ๕๒

๓. ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวเสนอแนะว่าหากองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว จะพัฒนาให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการบริการให้ดียิ่งขึ้นควรพัฒนาในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ควรจัดให้มีมุมอ่านหนังสือ นิติสาร หรือหนังสือพิมพ์ เพิ่มมากขึ้น และเป็นระเบียบ
๒. ควรติดตั้งจอโทรทัศน์ในมุมสูงเพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อสามารถรับชมข่าวสารได้อย่างทั่วถึง
๓. ควรจัดมุมเครื่องดีมระหว่างรอรับบริการ
๔. ควรเพิ่มวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการให้บริการให้เพียงพอ
๕. ควรประชาสัมพันธ์ผลการประเมินนี้แก่ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

แบบสอบถามความพึงพอใจ
เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารของ อบต.วัดดาว

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ตามความเป็นจริง หรือที่ตรงกับความคิดเห็นหรือที่ตรงกับความรู้สึกของท่านมากที่สุด เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการเปิดเผยและให้บริการข้อมูลข่าวสารของอบต.วัดดาว ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.เพศ () ชาย () หญิง

๒.ประเภทของผู้รับบริการข้อมูลข่าวสาร

() ข้าราชการ () รัฐวิสาหกิจ () อาจารย์/นักวิชาการ () นักเรียน/นักศึกษา

() ประชาชนทั่วไป () ผู้ประกอบการภาคเอกชน

() อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูลข่าวสาร

หัวข้อในการประเมินความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑.ความสะดวก รวดเร็วในการค้นหาข้อมูล/เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร					
๒.ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน					
๓.ข้อมูลที่ได้รับนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
๔.การให้บริการของเจ้าหน้าที่(ความกระตือรือร้น ความสุภาพอ่อนโยน การยิ้มแย้มแจ่มใส และการให้ความช่วยเหลือในการค้นหาข้อมูล)					
๕.ความสะดวกสบาย ความสะดวก และ ความสวยงามของสถานที่ให้บริการ(ศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร)					
๖.ภาพรวมต่อการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารอบต.วัดดาว					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ อบต.วัดดาว

.....
.....

ขอขอบพระคุณที่สละเวลาในการตอบแบบประเมินผลในครั้งนี้

**สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
ของประชาชนที่มีต่อการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของ อบต.วัดดาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

> ผู้รับบริการทั้งหมดที่กรอกแบบสอบถาม จำนวน ๒๒ คน

รายการ	ร้อยละของระดับความพึงพอใจ	เกณฑ์ระดับความพึงพอใจ
๑.ความสะดวก รวดเร็วในการค้นหาข้อมูล/ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	๙๕.๔๕ %	ระดับดีมาก
๒.ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	๗๗.๒๗ %	ระดับปานกลาง
๓.ข้อมูลที่ได้รับนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๘๖.๓๖ %	ระดับดี
๔.การให้บริการของเจ้าหน้าที่(ความกระตือรือร้น ความสุภาพอ่อนโยน การยิ้มแย้มแจ่มใส และการให้ ความช่วยเหลือในการค้นหาข้อมูล)	๙๐.๙๐ %	ระดับดีมาก
๕.ความสะอาด สบาย ความสะอาด และความ สวยงามของสถานที่ให้บริการ(ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)	๙๐.๙๐ %	ระดับดีมาก
๖.ภาพรวมต่อการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศูนย์ ข้อมูลข่าวสารอบต.วัดดาว	๘๑.๘๑ %	ระดับดี
เฉลี่ยภาพรวมทั้ง ๖ ด้าน	๘๗.๑๑ %	ระดับดี

-ร้อยละของความพึงพอใจ คะแนนตั้งแต่ ๙๐ ถึง ๑๐๐	ระดับดีมาก
-ร้อยละของความพึงพอใจ คะแนนตั้งแต่ ๘๐ แต่ไม่ถึง ๙๐	ระดับดี
-ร้อยละของความพึงพอใจ คะแนนตั้งแต่ ๗๐ แต่ไม่ถึง ๘๐	ระดับปานกลาง
-ร้อยละของความพึงพอใจ คะแนนตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๗๐	ระดับน้อย
-ร้อยละของความพึงพอใจ คะแนนตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๖๐	ระดับควรปรับปรุง

> **ข้อพิจารณา / ข้อเสนอแนะ**

๑. เห็นควรมีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบของงานในส่วนราชการต่างๆ เพื่อหาวิธีการลดขั้นตอนในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทั้งระบบ
๒. เห็นควรมีการประชุมชี้แจงของส่วนราชการต่างๆ เพื่อผู้บริหารจะได้รับทราบถึงปัญหาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ส่วนที่ ๔

การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานด้านต่างๆ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยนำผลการดำเนินงานจาก โครงการ/งาน/กิจกรรม ต่างๆ
มาใช้ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวก)

ส่วนที่ ๕

ข้อเสนอแนะ

จากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
(ตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

ในภาพรวมการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว มีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจ และมีการให้บริการที่คำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการ อยู่ในเกณฑ์ระดับความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีการบริหารและปฏิบัติราชการตามแนวทางการบริหารตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ทั้งนี้ ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวในครั้งต่อไป เพื่อความต่อเนื่องและสอดคล้องกับการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวอีกด้วย ซึ่งจากผลการประเมินในครั้งนี้ ผลการตรวจประเมินยังมีบางประเด็นที่ไม่มีการดำเนินการ ทางคณะกรรมการได้ช่วยตรวจสอบและร่วมกันวิเคราะห์ พร้อมและหาแนวทางในการแก้ไข โดยเห็นควรให้ผู้รับผิดชอบงานแต่ละด้านได้มีการปรับปรุงการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการฯ ตามที่ได้รับคำแนะนำจากคณะกรรมการฯ งานที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ไปปรับและดำเนินการตามคำแนะนำเพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ภารกิจของงาน คุณภาพของบริการ ความคุ้มค่าของภารกิจ และความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยรวมในการบริหารราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ต่อไป
